

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT TENUE LE **MARDI 5 DÉCEMBRE 2023**, À 19 h, AU LOCAL 4109 DU PAVILLON MARIE-VICTORIN DE L'ÉCOLE SECONDAIRE DE ROCHEBELLE.

Présences :**Pour représenter les parents**

- M. René Boudreau, président
- M^{me} Julie Baribeau
- M. Aboubacar Fode Camara
- M^{me} Sonia Chenel
- M. Jacques Leblanc (représentant au comité de parents)

Pour représenter le personnel enseignant

- M^{me} Diane Beaulieu (substitut)
- M^{me} Nancy Bédard
- M^{me} Nathalie Demers
- M^{me} Marina Gonzalez
- M^{me} Geneviève Proteau
- M. Guillaume Roy

Pour représenter les élèves

- M^{me} Ana Maria Perilla Rodriguez (représentante du secondaire 5)
- M. Simon Roy (représentant du secondaire 4)

Pour représenter le personnel professionnel

Absente

Pour représenter le personnel de soutien

Absente

Pour représenter la communauté

Absent

Directeur de l'école

- M. Jasmin Bélanger

Invitée

- Mme Geneviève Demers, gestionnaire administrative d'établissement

Absences annoncées

- Johanne Boudreault (personnel enseignant)
- M^{me} Aude Bourdon (parent)
- M^{me} Valérie Gamache (personnel de soutien)
- M^{me} Cynthia Marin (personnel professionnel)
- M. Mahamady Ouedraogo (trésorier)

1 OUVERTURE

1.1 MOT D'OUVERTURE

Le quorum étant constaté, la réunion débute à 19 h. Le président, M. René Boudreau, dirige le début de la rencontre et souhaite la bienvenue à tous les membres. Il mentionne au conseil qu'il y aura huis clos au point 6 — *Autres sujets* et que, par conséquent, M^{me} Natalie Lavallée, secrétaire pour les rencontres du conseil, devra quitter la salle. Il termine en remerciant tous les membres pour le temps qu'ils investissent au CÉ pour le bien de l'école publique.

1.2 ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1	OUVERTURE	DOCUMENTS
1.1	Mot d'ouverture	
1.2	Adoption de l'ordre du jour	Fichier
1.3	Intervention du public	
1.4	Adoption du procès-verbal de la réunion du 8 novembre 2023	Fichier
1.5	Suivi au procès-verbal	
1.6	Correspondance reçue	
2	DÉCISION	
2.1	Approbation de nouvelles sorties et activités éducatives	Fichier
2.2	Approbation des contenus en éducation à la sexualité	Fichier
2.3	Adoption du budget du CÉ	Fichier
2.4	Adoption du budget de l'école	Fichier
3	CONSULTATION	
	Aucune consultation	
4	DISCUSSION	
	Aucune	
5	INFORMATION	
5.1	Chantiers et infrastructures : état de situation	
5.2	Rapport du président	
5.3	Rapport du trésorier	
5.4	Rapport du directeur	
5.5	Rapport du conseil des élèves	
5.6	Rapport du représentant au comité de parents	Fichiers (2)
6	AUTRES SUJETS	
	<i>Huis clos</i>	
7	FERMETURE	
7.1	Interventions des membres	
7.2	Levée de la réunion	

CÉ32
12-23

Il est proposé par M^{me} Diane Beaulieu et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit adopté tel que présenté.

1.3 INTERVENTION DU PUBLIC

Aucune intervention.

1.4 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 8 NOVEMBRE 2023

**CÉ33
12-23** Il est proposé par M^{me} Marina Gonzalez et résolu à l'unanimité que le procès-verbal du 8 novembre 2023 soit adopté après y avoir corrigé quelques coquilles.

1.5 SUIVI AU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 8 NOVEMBRE 2023

Le directeur, Monsieur Jasmin Bélanger, revient sur quelques points mentionnés lors de la dernière réunion et apporte des précisions :

- Le directeur débute en mentionnant que le sous-comité de révision des règles d'approbation de projets de financement s'est réuni avant la présente séance. Il mentionne qu'il n'y a pas de directive précise en tant que telle pour l'approbation des projets de financement. Toutefois, le sous-comité révisera la Politique du financement et de la commandite (datant de 2005) et y inclura des lignes directrices en ce sens. Le projet de révision de la politique sera soumis au conseil pour adoption au cours de l'année. Il rappelle que le sous-comité est composé de :
 - M. René Boudreau, président
 - M. Jasmin Bélanger, directeur
 - M^{me} Aude Bourdon
 - M^{me} Diane Beaulieu
 - M^{me} Marina Gonzalez
 - M. Guillaume Roy
 - M. Simon Roy
- En second lieu, M. Bélanger poursuit en revenant sur la place vacante de membre parent au conseil à la suite du départ de M^{me} Deha. Il indique qu'il fera un appel à tous dans le prochain *Communiqué aux parents* en stipulant une date butoir pour les dépôts de candidatures. Le conseil devra alors retourner en élection pour nommer le prochain membre si plusieurs candidatures sont soumises.
- Au sujet de la grève, le directeur rappelle que celle-ci s'échelonne sur une semaine soit, à compter de ce vendredi 8 décembre jusqu'au jeudi 14 décembre inclusivement. Toutes les écoles ainsi que les services de garde seront fermés. Il ajoute que les activités parascolaires peuvent être tenues si celles-ci n'impliquent pas de membres des syndicats. À l'école, ce sont des compagnies indépendantes qui offrent ces activités en soirée, elles auront donc lieu et l'école sera ouverte le soir.

1.6 CORRESPONDANCE REÇUE

Aucune correspondance.

**D13
12-23** **2.1 APPROBATION DE NOUVELLES SORTIES ET ACTIVITÉS ÉDUCATIVES**

Le directeur présente le tableau modifié des sorties éducatives. En effet, des sorties ont été ajoutées depuis la dernière rencontre :

- Centre de Glaces, salon de Quilles, Vieux-Québec, Centre de ski de fond, Cuisine communautaire, Randonnée pédestre, Sortie en raquettes, etc. — Francisation
- Rallye de Noël dans le Vieux-Québec – Francisation
- Marché de Noël du Vieux-Québec — Francisation
- Bunker de la science à Lévis — Francisation
- École de cirque — Francisation

**CE34
12-23** **Il est proposé par M^{me} Nancy Bédard et résolu à l’unanimité d’approuver toutes les nouvelles sorties éducatives présentées.**

**D14
12-23** **2.2 APPROBATION DES CONTENUS EN ÉDUCATION À LA SEXUALITÉ**

Le directeur rappelle que la planification annuelle des contenus en éducation à la sexualité a été transmise à tous pour approbation. Il mentionne que le contenu est présenté par le ministère de l’Éducation au conseil d’établissement et demeure le même d’année en année. Il n’y a donc aucun changement.

Certains membres souhaitent connaître la façon dont ces contenus se déploient (par exemple : offerts dans quels cours, de quelle façon les capsules sont-elles présentées, le suivi est dispensé par qui, y a-t-il une discussion ou des échanges qui s’en suivent, de quelle façon les parents sont-ils impliqués, les thèmes abordés selon les niveaux). Le directeur répond qu’un suivi sera fait à ce sujet lors de la prochaine rencontre du conseil.

**CE35
12-23** **Il est proposé par M^{me} Nancy Bédard et résolu à l’unanimité d’approuver les contenus en éducation à la sexualité présentés.**

**D15
12-23** **2.3 ADOPTION DU BUDGET DU CONSEIL D’ÉTABLISSEMENT**

Le directeur rappelle que le document a été transmis à tous pour approbation. M^{me} Geneviève Demers, gestionnaire administrative d’établissement, présente le budget 2023-2024 du Conseil d’établissement.

À la suite d’interrogations de la part du président et de certains membres, M^{me} Demers mentionne qu’elle peut faire une prévision budgétaire pour la prochaine année si le conseil le souhaite.

L’adoption du budget du conseil d’établissement est reportée à la rencontre de janvier.

D16
12-23

2.3 ADOPTION DU BUDGET DE L'ÉCOLE SECONDAIRE DE ROCHEBELLE

Le directeur rappelle que le document a été transmis à tous pour approbation. M^{me} Geneviève Demers, gestionnaire administrative d'établissement, présente le budget 2023-2024 de l'école secondaire De Rochebelle. Elle mentionne que le budget est sensiblement le même que l'année précédente. M^{me} Demers détaille le contenu et répond aux interrogations de certains membres.

CE36
12-23 **Il est proposé par M^{me} Marina Gonzalez et résolu à l'unanimité d'approuver le budget de l'école secondaire De Rochebelle tel que présenté.**

3 CONSULTATION

Aucune consultation.

4 DISCUSSION

M^{me} Julie Baribeau informe le conseil de son intérêt à remplacer M^{me} Hanane Deha en tant que substitut de membre siégeant au comité de parents. Elle propose ainsi sa candidature. Les membres parents du conseil approuvent sa nomination.

5 INFORMATION

5.1 CHANTIERS ET INFRASTRUCTURES : ÉTAT DE SITUATION

Le directeur met au courant les membres du conseil de l'évolution des chantiers se déroulant à l'école :

- Les architectes procèdent à l'élaboration des plans pour le PGV. Les travaux avancent bien et les réflexions concernant l'aménagement d'un amphithéâtre-salle multifonctionnelle sont toujours d'actualité.
- Il mentionne que les travaux pour l'ajout d'un ascenseur au PFL se déroulent très bien et que l'installation d'un système de géothermie est avancée. Lui et l'équipe de direction ont d'ailleurs visité les chantiers et ont été impressionnés par leur progression. Il rappelle que le but est que tout soit fonctionnel pour la rentrée de septembre l'an prochain.
- Au sujet du tramway, il avise le conseil que la vente du terrain à la ville n'est pas encore conclue. Il a en ce sens demandé au centre de services ce qu'il adviendra des sommes à investir, des travaux débutés pour le réaménagement des terrains, etc. Il tiendra le conseil au courant de l'avancée du dossier.

5.2 RAPPORT DU PRÉSIDENT

Le président, M. René Boudreau, informe le conseil qu'il y aura une rencontre des présidents de CÉ la semaine suivante et qu'une autre réunion est planifiée pour janvier. Il présentera aux membres un suivi des rencontres lors de la prochaine réunion.

5.3 RAPPORT DU TRÉSORIER

Le trésorier, M. Mahamady Ouedraogo, étant absent, il n'y a pas de rapport à présenter au conseil.

5.4 RAPPORT DU DIRECTEUR

Le directeur présente son rapport au conseil.

- Tout d'abord, Monsieur Bélanger avise les membres que la semaine d'évaluation, prévue à la dernière semaine d'école avant les Fêtes, risque d'être reportée en janvier en raison de la semaine de grève annoncée. Il précise que la planification de la semaine d'évaluation est très demandante tant au niveau administratif que pédagogique. Il rappelle que la réussite de l'élève demeure au cœur des décisions qui seront prises en ce sens.

M^{me} Sonia Chenel demande si les journées pédagogiques pourraient être transférées en journées de classes. M^{me} Nancy Bédard répond que le nombre de journées pédagogiques est conventionné et ne pourrait donc être changé.

- Le directeur poursuit son rapport et tient à mentionner la réussite de la soirée-bénéfice SOPAR qui a eu lieu la semaine précédente. Il tient particulièrement à souligner la qualité de la prestation des élèves et celle du *Band des enseignants*. Il félicite le comité organisateur.
- Il est fier de mentionner aux membres que les élèves de l'école se démarquent particulièrement. L'équipe senior d'improvisation a terminé première lors de la compétition provinciale tenue à l'école durant les deux dernières fins de semaine. Il souligne aussi le travail des élèves et des organisateurs de la troupe Glee et leur belle implication dans ce projet. Enfin, les élèves se sont aussi démarqués lors des diverses compétitions sportives ayant eu lieu en novembre et décembre.
- Finalement, il revient sur le palmarès des écoles secondaires qui paraîtra prochainement. Il spécifie que ce palmarès repose uniquement sur les résultats et ne tient pas compte de l'ensemble de ce qui les entoure et vient les influencer. Il mentionne que tant lui-même que l'équipe-école et la direction générale du CSSDD ne peuvent reconnaître la validité de ce palmarès.

5.5 RAPPORT DU CONSEIL DES ÉLÈVES

Les représentants du conseil des élèves, M. Simon Roy, représentant du 4^e secondaire et M^{me} Ana Maria Perilla Rodriguez, représentante du secondaire 5, présentent leur rapport :

- Les deux représentants tiennent à souligner à la direction et au conseil que lorsqu'ils interrogent les élèves quant aux points à améliorer par l'école, tous répondent en majorité que la propreté des lieux est prioritaire. Ce qu'ils ont déjà indiqué lors des réunions précédentes. Le directeur rappelle que cette préoccupation est partagée par l'école et que l'administration travaille à corriger le tout.
- M^{me} Ana Maria Perilla Rodriguez mentionne que les deux voyages de niveau 4-5 PEI ont été très appréciés des élèves. L'expérience a été enrichissante. Ils ont fait de très beaux voyages.
- Au sujet des activités de Noël, en raison de la semaine de grève, si la semaine d'évaluation est maintenue, le focus se fera sur une journée, le 15 décembre. Il s'agira, entre autres, d'une journée pyjama. Par contre, si la semaine d'évaluation est reportée en janvier, alors les activités s'échelonnent du 18 au 22 décembre. Chaque journée comportera un thème (par exemple une journée pyjama) et diverses activités seront offertes.

D17
12-23

5.6 RAPPORT DU REPRÉSENTANT AU COMITÉ DE PARENTS

Le représentant au comité de parents, M. Jacques Leblanc, présente les deux documents précédemment transmis pour information :

D18
12-23

- Compte-rendu de la rencontre du Comité de parents du 8 novembre 2023
- Bulletin d'information de la rencontre du 8 novembre 2023

Monsieur Leblanc avise les membres qu'il a été élu à l'exécutif du comité de parents. Le président et les membres du conseil le félicitent de sa nomination.

6 AUTRES SUJETS

M^{me} Julie Baribeau porte à l'attention du conseil que, concernant l'utilisation des cellulaires, le Collège des Compagnons a inscrit dans son agenda une politique plus détaillée que celle inscrite dans l'agenda de notre école. Le directeur la remercie et indique qu'il prendra connaissance du contenu de l'agenda du Collège et que si des changements devaient être à apporter à celui de l'école, il les présentera au conseil.

HUIS CLOS

La présente séance se poursuit à huis clos.

7 FERMETURE

7.1 INTERVENTION DES MEMBRES

Aucune intervention.

7.2 LEVÉE DE LA RÉUNION

CÉ37
12-23

Il est proposé par M^{me} Nathalie Demers et résolu à l'unanimité que la réunion soit levée à 21 h 37.

René Boudreau
Président

Jasmin Bélanger
Directeur

Natalie Lavallée
Secrétaire